

**REGULAMIN REKRUTACJI**  
**KANDYDATÓW DO ODDZIAŁÓW KLAS PIERWSZYCH**  
**Technikum Nr 1**  
**I Liceum Ogólnokształcącego**  
**Branzowej Szkoły I Stopnia Nr 1**  
**w Zespole Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusku**  
**na rok szkolny 2023/2024**

**§ 1.**

**Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek, centrów (Dz. U. z 2022r. poz. 2431).
3. Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz.1394)
4. Zarządzenie nr 8 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2023/2024

**§ 2**

**Oferta edukacyjna**

1. Zespół Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusku w roku szkolnym 2022/2023 oferuje (Tab.1, Tab.2):

Tab. 1 Oferta edukacyjna

Szkoła	Zawód/nazwa umowna	Okres kształcenia	Liczba	
			oddziałów	uczniów
Technikum nr 1	technik informatyk	5 lat	1	30
	technik logistyk	5 lat	2	60
	technik programista	5 lat	1	30

	technik rachunkowości	5 lat	1	30
<b>I Liceum Ogólnokształcące</b>	klasa filologiczna	4 lata	1	30
<b>Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1</b>	Branżowy Oddział Wojskowy*	3 lata	1	15
	wielozawodowa			15

\*zawód kucharz wyłącznie w ramach Branżowego Oddziału Wojskowego

2. Oddział zostanie uruchomiony w przypadku gdy zgłosi się minimum 25 kandydatów (dotyczy wszystkich typów szkół).

Tab. 2 *Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym oraz język obcy nowożytny.*

<b>Szkoła</b>	<b>Zawód /nazwa umowna</b>	<b>Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym</b>	<b>Język obcy nowożytny drugi język do wyboru</b>
<b>Technikum nr 1</b>	technik informatyk	informatyka	język angielski język rosyjski lub język niemiecki
	technik logistyk	język angielski	język angielski język rosyjski lub język niemiecki
	technik programista	matematyka	język angielski język rosyjski lub język niemiecki
	technik rachunkowości	geografia	język angielski język rosyjski lub język niemiecki
<b>I Liceum Ogólnokształcące</b>	klasa filologiczna	język angielski, język polski	język angielski język rosyjski lub język niemiecki
<b>Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1</b>	wielozawodowa	-----	język angielski
	Branżowy Oddział Wojskowy		

Nauczanie drugiego języka obcego stanowi kontynuację języka nauczanego w szkole podstawowej.

### § 3

#### Informacje dotyczące rekrutacji elektronicznej

1. Rejestracja kandydatów i nabór odbywa się **wyłącznie w systemie elektronicznym i obejmuje szkoły ponadpodstawowe z terenu miasta Pultusk.**
2. Kandydat wprowadza swoje dane poprzez system elektroniczny Vulcan pod adresem <https://www.vulcan.edu.pl/programy/nabor-vulcan-52>, następnie drukuje kwestionariusz, który podpisują: (kandydat oraz rodzic / opiekun prawny) i składają w sekretariacie jedynie w szkole pierwszego wyboru. W przypadku zaznaczenia we wniosku jednego lub więcej kryteriów pierwszeństwa (kryteria ex aequo) kandydat dostarcza dokumenty wymienione w Tab.10.
3. Kandydat dostarcza do szkoły pierwszego wyboru świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
4. Kandydat do Branżowej Szkoły I Stopnia nr 1 składa:
  - zobowiązanie w formie oświadczenia o dostarczeniu umowy o pracę w celu nauki zawodu
  - kartę zgłoszenia pracownika młodocianego zamierzającego realizować przygotowanie zawodowe
  - oświadczenie rodziców/opiekunów prawych oraz kandydata do udziału w pilotażowym programie Ministerstwa Obrony Narodowej tworzącego Branżowe Oddziały Wojskowe
5. Po ogłoszeniu list kandydatów uczeń potwierdza wolę uczęszczania do wybranej szkoły.
6. Nieprzekazanie oryginałów ww. dokumentów jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w danej szkole.

### § 4

#### Terminarz rekrutacji.

1. Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego podaje do wiadomości kandydatów kryteria przyjęć poprzez ogłoszenie na stronie internetowej szkoły [www.zszpultusk.edu.pl](http://www.zszpultusk.edu.pl) oraz w sekretariacie szkoły.
2. Terminy i przebieg rekrutacji (Tab.3).

Tab. 3 *Terminarz*

TERMIN	CZYNNOŚCI
<b>Postępowanie główne</b>	
<b>15 maja 2023 r. do 19 czerwca 2023r. do godz. 15.00</b> <i>Dostarczenie wydrukowanego wniosku, w godzinach od 8.00-15.00</i>	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanych przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna)
	Wydawanie skierowań na badanie lekarskie dla uczniów

<b>15 maja 2023r do 24 lipca 2023r.</b>	chcących kształcić się w Technikum nr 1 lub Branżowej Szkole I Stopnia nr 1
<b>23 czerwca 2023r. do 12 lipca 2023 r.</b> <i>Dostarczenie zaświadczeń o wynikach egzaminu w godzinach od 8.00-15.00</i>	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.
<b>21 lipca 2023r. godz. 10.00</b>	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
<b>21 lipca 2023r. do 26 lipca 2023r.</b>	Potwierdzenie woli przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli podjęcia nauki poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz 2 zdjęć.
<b>27lipca 2023r. godz. 12.00</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
<b>Postępowanie uzupełniające</b>	
<b>31 lipca 2023r. do 2 sierpnia 2023r.</b>	Postępowanie uzupełniające.
<b>31lipca 2023r.do 9 sierpnia 2023r.</b>	Wydawanie skierowań na badanie lekarskie dla uczniów chcących kształcić się w Technikum nr 1 lub Branżowej Szkole I Stopnia nr 1
<b>11 sierpnia 2023r. godz. 12.00</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
<b>9 sierpnia 2023r. do 10 sierpnia 2023r. do godz. 15.00</b>	Potwierdzenie woli przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli podjęcia nauki poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz 2 zdjęć.
<b>11 sierpnia 2023r. godz. 10.00</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

- Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła będzie dysponować wolnymi miejscami, komisja rekrutacyjna prowadzi postępowanie uzupełniające w terminie od 31 lipca do 3 sierpnia 2023 r.
- Szczegółowe informacje dotyczące terminów postępowania rekrutacyjnego, składania dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do szkół znajdują się na stronie Ministerstwa Edukacji Narodowej:

## § 5

### Warunki, tryb i kryteria rekrutacji

1. O przyjęciu kandydata do wybranej przez niego klasy pierwszej na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego decyduje suma punktów, której składnikami są:
  - 1) punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania - 100).
  - 2) punkty uzyskane ze świadectwa ósmoklasisty (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 100) w tym :
    - oceny ze świadectwa max 72,
    - ukończenie szkoły z wyróżnieniem - 7 pkt.
    - inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły - max. 21 pkt., (stała aktywność na rzecz innych ludzi lub środowiska szkolnego - 3 pkt., za uzyskanie wysokiego miejsca w konkursach, zawodach i turniejach - max. 18 pkt( Tab.7).
2. Wykaz obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których przeliczane są punkty w postępowaniu rekrutacyjnym w Zespole Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego (Tab.4).

Tab. 4 *Przedmioty punktowane*

Szkoła	Zawód /nazwa umowna	Przedmioty podstawowe	Przedmioty dodatkowe
<b>Technikum nr 1</b>	technik informatyk	język polski język angielski matematyka	informatyka
	technik programista		fizyka
	technik logistyk		geografia
	technik rachunkowości		geografia
<b>I Liceum Ogólnokształcące</b>	klasa filologiczna		Historia
<b>Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1</b>	wielozawodowa Branżowy Oddział Wojskowy		informatyka

3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi: 200, w tym:
  - 1) Sposób przeliczania punktów z przedmiotów podstawowych i dodatkowych ze świadectwa ukończenia szkoły polega na pomnożeniu wskazanych przedmiotów przez wartość punktową

Tab. 5 *Punktacja ocen na świadectwie*

Ocena	Wartość punktowa oceny
Celująca	18
Bardzo dobra	17
Dobra	14
Dostateczna	8
Dopuszczająca	2

- 2) Sposób przeliczania punktów z egzaminu ósmoklasistypolega na pomnożeniu wyniku procentowego przez współczynnik:

Tab. 6 *Współczynnik*

Przedmiot	Współczynnik
język polski	0,35
matematyka	0,35
język obcy nowożytny	0,30

Tab. 7 *Punktacja za wysokie miejsca w konkursach, zawodach i turniejach*

Osiągnięcie	Wartość punktowa osiągnięcia
Konkursy o zasięgu ponadwojewódzkim organizowane przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień: <ul style="list-style-type: none"> <li>• finalista konkursu przedmiotowego</li> <li>• laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego</li> <li>• finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego</li> </ul>	10 7 5
Konkursy o zasięgu międzynarodowym i ogólnopolskim lub turnieje o zasięgu ogólnopolskim: <ul style="list-style-type: none"> <li>• tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej</li> <li>• tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej</li> <li>• tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej</li> </ul>	10 4 3
Konkursy o zasięgu wojewódzkim organizowane przez Kuratora Oświaty: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego</li> <li>• dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego</li> <li>• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego</li> <li>• tytuł finalisty konkursu przedmiotowego</li> <li>• tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego</li> <li>• tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego</li> </ul>	10 7 5 7 5 3
Konkursy lub turnieje o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej</li> <li>• dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania</li> </ul>	10 7

<ul style="list-style-type: none"> <li>szkoły artystycznej</li> <li>• dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej</li> <li>• tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej</li> <li>• tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej</li> <li>• tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej</li> </ul>	<p>5</p> <p>7</p> <p>3</p> <p>2</p>
<p>Wysokie miejsca w konkursach artystycznych i sportowych organizowanych przez KO i inne podmioty na terenie szkoły na szczeblu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• międzynarodowym</li> <li>• krajowym</li> <li>• wojewódzkim</li> <li>• powiatowym</li> </ul>	<p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>

4. Absolwentowi, który został zwolniony z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

- 1) języka polskiego, matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

Tab. 8 Punktacja za oceny na świadectwie

Ocena	Wartość punktowa oceny
Celująca	35
Bardzo dobra	30
Dobra	25
Dostateczna	15
Dopuszczająca	10

- 2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

Tab. 9 Punktacja za oceny na świadectwie ucznia zwolnionego z egzaminu ósmoklasisty

Ocena	Wartość punktowa oceny
Celująca	30
Bardzo dobra	25
Dobra	20
Dostateczna	10
Dopuszczająca	5

5. Informacje dodatkowe

- 1) Uczniowie przyjmowani są do danej klasy w kolejności zgodnej z sumą uzyskanych punktów do wyczerpania planowanego limitu miejsc (tzw. pierwszy etap rekrutacji).

- a) Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ogólnopolskim jest przyjmowany do szkoły w pierwszej kolejności.
- b) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów spełniających jedno z następujących kryteriów:

Tab. 10 Kryteria pierwszeństwa i ich potwierdzenie

Kryterium pierwszeństwa	Pierwszeństwo określa się na podstawie
1. Kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia	Opinia publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej
2. Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
3. Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2020 poz. 426 z późn. zm.)
4. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Dokumenty jak wyżej
5. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Dokumenty jak wyżej
6. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Dokumenty jak wyżej
7. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz zaświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
8. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka opieką zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2020 poz. 821 z późn. zm.)
	Dokumenty, o których mowa w pkt.3, 7 i 8 można złożyć w oryginale lub też poświadczone za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata i opatrzone klauzulą: „ <b>Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia</b> ”

- 2) Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków określonych w regulaminie przyjęć, które należy dołączyć do wniosku:
  - a) Oryginał lub kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;



- b) Oryginał lub kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty;
  - c) Zaświadczenie o zdobyciu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ogólnopolskim (*jeżeli kandydat takie posiada*);
  - d) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w danym zawodzie (*dotyczy Technikum Nr 1, Branżowej Szkoły I Stopnia nr 1*);
  - e) Oświadczenie w sprawie dostarczenia umowy o pracę zawartej z pracodawcą (*dotyczy młodocianych pracowników w Szkole Branżowej I Stopnia Nr 1*).
  - f) Umowa o pracę z pracodawcą w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie nauki zawodu (*dotyczy młodocianych pracowników w Szkole Branżowej I Stopnia Nr 1*).
  - g) Trzy fotografie (*podpisane na odwrocie*);
  - h) Opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o typie problemów zdrowotnych kandydata, ograniczających możliwości wyboru kierunku kształcenia (*jeżeli kandydat taką posiada*);
  - i) Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „**Stwierdzam zgodność z oryginałem**”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.
6. Komisja Rekrutacyjna
- 1) Rekrutację i kwalifikację kandydatów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych w Zespole Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego przeprowadza powołana przez Dyrektora Szkoły Szkolna Komisja Rekrutacyjna, która działa na podstawie Regulaminu przyjęć kandydatów do I Liceum Ogólnokształcącego, Technikum Nr 1 i Szkoły Branżowej I Stopnia Nr 1.
  - 2) Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
    - a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
    - b) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
    - c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
  - 3) Dyrektor Szkoły przyjmuje kandydatów do klasy pierwszej na podstawie ustaleń Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Kandydaci nieprzyjęci do szkół w Zespole Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtuskach mogą przystąpić do rekrutacji uzupełniającej, postępując według procedur zawartych w niniejszym regulaminie.
2. Kandydatom, których nie zakwalifikowano do szkoły, przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej do dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtuskach:
  - 1) W terminie do 23 sierpnia rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia;
  - 2) W terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia Szkolna Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie. Powinno ono zawierać przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia, oraz liczbę punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym;
  - 3) W terminie 3 dni od otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może złożyć do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej;
  - 4) W terminie 3 dni od otrzymania odwołania dyrektor rozpatruje odwołanie

## § 7

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
  - 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Zawodowych im. J. Ruszkowskiego, adres: Al. Tysiąclecia 12, 06 – 100 Pułtusk;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zsrusz@wp.pl](mailto:zsrusz@wp.pl);
  - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;
  - 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
  - 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
  - 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celów. Konsekwencją niepodania danych będzie nierozpatrzenie wniosku.
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe."

Pułtusk 28.02.2023r.

Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych  
im. Jana Ruszkowskiego  
w Pułtusk

*Anna Kmiołek-Gizara*